

Guatemala, 30 de Noviembre de 2017
Informe No.11 de 2017

Licenciado
Maximiliano Antonio Araujo y Araujo
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Estimado Viceministro Araujo:

De la manera más atenta, me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Mensual de Actividades** conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos No. 51-2017 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No.32-2017 correspondiente al mes de Noviembre del presente año y para cobro de mis honorarios estoy presentando la Factura Serie. B No. 73

Trabajos Realizados

Apoyo en soporte técnico para la instalación de equipo de proyección en reuniones realizadas por el Despacho Superior.

- Takalik Abaj (3)
- Apoyo al encargado de las unidades administrativas para la redistribución de Hardware
- Asistencia a Oficinas del Despacho Superior (5)
- Asistencia a Oficinas de Asesoría del Despacho Superior (17)
- Asistencia a Oficinas Administración General (4)
- Asistencia a Oficinas Asesoría del Vice despacho de Cultura (4)
- Asistencia a Oficinas Unidad de Administración Financiera –UDAF- (4)
- Asistencia a Oficinas Unida Auditoria Interna (6)
- Asistencia a Oficinas Dirección de Planificación y modernización Institucional (4)

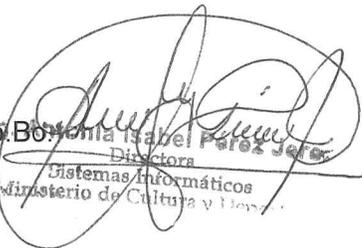
Trabajos Realizados

- Asistencia a Oficinas de Dirección de Recursos Humanos (2)
- Asistencia a Oficinas del Patrimonio Nacional (8)
- Asistencia a Oficinas de Comunicación Social (2)
- Asistencia a Oficinas de Dirección Gral. de las Artes (1)
- Asistencia a Oficinas de Dirección Planificación (6)
- Revisión y corrección de cableado de red lado 6a. Ave. Despacho Superior

Resultados de las trabajos realizados

- 1 Equipo instalado (16)
- 2 Equipo revisado (9)
- 3 Impresoras instaladas en red (4)
- 4 Asistencias de Hardware (44)
- 5 Asistencias de Software (11)

Sin otro particular me suscribo de usted, cordialmente


Vd. B. María Isabel Pérez Jofre
Directora
Sistemas Informáticos
Ministerio de Cultura y Deportes


Mario Rolando Soto Rodríguez